

ОГРН 1187232012186 ИНН 7203449718 КПП 720301001
625014, Тюменская область, город Тюмень, улица
Чекистов, дом 42, Телефон: 8 (922) 001-45-72, 515-788,
Факс: 515-966, zapsib72.ru, info@zapsib72.ru

СОГЛАСОВАНО

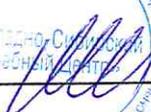
Учредитель
В лице генерального директора
АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»


Яшин А.А.

01 апреля 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»


Яшин А.А.

01 апреля 2022 года

**Отчет о результатах самообследования деятельности
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Западно-Сибирский Учебный Центр» за 2021 год**

г. Тюмень, 2022 год

Оглавление

	Введение	3
I	Аналитическая часть	4
1.	Общие сведения об образовательной организации	4
1.1.	Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности	4
1.2.	Управление организацией	6
1.3.	Образовательная деятельность	7
1.3.1.	Организация образовательного процесса	7
1.3.2.	Содержание и качество подготовки обучающихся	35
1.3.3.	Охрана здоровья обучающихся	36
1.3.4.	Учебно - методическое обеспечение	37
1.3.5.	Материально - техническая база	39
1.3.6.	Кадровое обеспечение	40
1.3.7.	Внутренняя система оценки качества образования	41
II	Результаты анализа образовательной деятельности	42
III	Сводная таблица показателей деятельности дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию	43

Введение

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обновления информации об образовательной организации» проведено самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Западно-Сибирский Учебный Центр» (АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»).

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ», а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет).

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ», подлежащей самообследованию.

Самообследование проводилось комиссией АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» в следующем составе:

Председатель комиссии: Генеральный директор – Яшин Алексей Александрович

Члены комиссии: Начальник тендерного отдела – Яшина Анна Михайловна

Главный бухгалтер – Яшин Алексей Александрович

Специалист Методического отдела – Мальцева Татьяна Геннадьевна

Специалист Тендерного отдела – Демьянцева Елена Александровна

Преподаватель – Яшина Анна Михайловна

I. Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательной организации

1.1. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Западно-Сибирский Учебный Центр» (далее по тексту - учреждение), является некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования.

Полное наименование учреждения - Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Западно-Сибирский Учебный Центр».

Сокращенное наименование - АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ».

Тип организации - учреждение дополнительного профессионального образования.

Учреждение создано решением единственного учредителя - Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Западно-Сибирский Учебный Центр» (АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»), далее по тексту - учредитель.

Место нахождения: 625014, Российская Федерация, Тюменская область, г.Тюмень, ул.Чекистов, д.42.

Место осуществления образовательной деятельности: 625014, Российская Федерация, Тюменская область, г.Тюмень, ул.Чекистов, д.42.

Учреждение является юридическим лицом, созданным без ограничения срока, и как юридическое лицо осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства Российской Федерации и Устава Учреждения.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, настоящим Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности № 053 от 20.08.2018 г., выданной Департаментом образования и науки Тюменской области.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам профессионального обучения и образовательным программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка).

Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение

образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Сведения об основных нормативно - учредительных документах:

№	Наименование документа	Реквизиты документа
1.	Устав Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Западно-Сибирский Учебный Центр»	Утвержден общим собранием Участников АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» от 28 февраля 2020 года Зарегистрирован Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области 23.03.2020 г.
2.	Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации	Решение о государственной регистрации некоммерческой организации при создании принято 14 мая 2018 г. Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Тюменской области
3.	Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	Поставлена на учет ИНФС России по г. Тюмени № 3 18.05.2018
4.	Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц	Выдан Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №14 по Тюменской области 18 мая 2018 г.
5.	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 053 от 20 августа 2018 г. Серия 72 Л 01 № 0002076 Департамент образования и науки Тюменской области

Вывод: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Западно-Сибирский Учебный Центр» обеспечена необходимым комплектом правовых и организационно - распорядительных документов в соответствии с законодательством и уставом АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ».

1.2. Управление организацией

Для осуществления образовательной деятельности в структуре АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» создан и функционирует управляющий совет, деятельность которого регламентирована уставом Учебного центра.

Органами управления учреждения являются:

- общее собрание участников;
- генеральный директор;
- общее собрание работников;
- педагогический совет.

Высшим органом управления Организации является коллегиальный высший орган управления – Яшин Алексей Александрович, Яшина Анна Михайловна.

Отношения между учредителями и Учреждением осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Созыв общего собрания учредителей Учреждения осуществляется по инициативе генерального директора Учреждения Яшина Алексея Михайловича или учредителей Учреждения. Инициаторы проведения должны заблаговременно известить всех учредителей о проведении общего собрания учредителей.

Единоличным исполнительным органом Организации является генеральный директор, назначенный приказом от 17.05.2018г. сроком на пять лет. Директор действует от имени организации без доверенности, представляет его интересы. К компетенции генерального директора относится решение следующих вопросов:

- решение всех вопросов, которые не относятся к компетенции иных органов управления Организации;
- распоряжаться имуществом и средствами Организации, действовать от ее имени без доверенности;
- заключать договоры и совершать иные сделки;
- осуществлять исполнительно-распорядительные функции;
- принимать решения и издавать приказы по вопросам деятельности Организации;
- представлять Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами без доверенности, выдавать доверенности, необходимые для осуществления деятельности Организации, открывать в банках счета Организации;
- планировать и организовывать образовательный процесс;
- организовывать совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- обеспечивать разработку и утверждение образовательных программ по предметам, учебным планам, годовые календарные учебные графики, режим и расписание учебных занятий;
- издавать приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- принимать на работу и увольнять с работы сотрудников Организации, утверждать штатно-должностное расписание и должностные обязанности работников Организации в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- осуществлять контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- распределять обязанности между работниками Организации, определять их полномочия;
- проводить повседневную работу для реализации решений единоличных и коллегиальных органов управления Организации.

Коллегиальным органом управления учреждения является - общее собрание работников.

В состав общего собрания работников могут входить: работники, работа в Организации для которых является основной.

Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок не более трех лет. Председатель осуществляет свою деятельность на общественных началах - без оплаты.

Общее собрание правомочно, если на заседании присутствует более чем две трети членов.

Работники организации обязаны принимать участие в работе общего собрания.

Решение Общего собрания принимаются большинством голосов и оформляются протоколом.

Компетенция Общего собрания:

- рассмотрение локальных нормативных актов организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рекомендация работников образовательной организации к поощрению (награждению, премированию);
- согласование отчетного доклада Генерального директора о работе в истекшем году;
- утверждение Правил внутреннего распорядка обучающегося;
- согласование локального акта о нормах профессиональной этики педагогических работников.

Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Вывод: В целом организационно-правовое обеспечение и организация управления образовательным процессом в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Западно-Сибирский Учебный Центр» соответствуют требованиям Федерального закона от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава, обеспечивает его динамическое развитие и решение поставленных задач.

1.3. Образовательная деятельность

1.3.1. Организация образовательного процесса

Обучение в учреждении осуществляется в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № 053 от 20.08.2018 г., выданной Департаментом образования и науки Тюменской области.

Учебный год в АНО ДПО «ЗАПСИБУЦ» для обучающихся начинается 01 января и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса по каждой образовательной программе.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет не более 36 академических часов в неделю.

Продолжительность учебной недели составляет 5 рабочих дней.

Занятия обучающихся начинаются с 09 - 00. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. После каждого аудиторного занятия обучающимся предоставляется перерыв не менее 5 минут. Для организации питания обучающимся предоставляется перерыв не менее 60 минут.

График образовательного процесса разрабатывается 1 раз в год и утверждается генеральным директором АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ».

Режим занятий ежегодно утверждается генеральным директором АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» и регламентируется расписанием занятий.

В АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» устанавливаются основные виды учебных занятий - лекции, практические занятия, лабораторные работы, консультации, учебная и производственная практика и др.

Численность обучающихся в учебной группе не более 30 человек.

Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности. При проведении практических занятий и семинаров учебная группа может делиться на подгруппы.

АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций. С целью обеспечения разработки, внедрения и поддержания качества предоставления образовательных услуг в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» разработаны, и

утверждены следующие локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» и реализацию образовательной деятельности:

- Положение о Педагогическом совете в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Правила внутреннего трудового распорядка в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Порядок реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о проведении самообследования в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Политика конфиденциальности персональных данных в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о режиме занятий обучающихся в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о документах установленного образца, подтверждающих обучение в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение об отделе организационно-методического обеспечения в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение об отделе преподавательского и научного состава в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления, прекращения и восстановления отношений между образовательной организацией и обучающимися в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и ускоренному обучению в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение об обеспечении внутренней системы оценки качества образования в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Правила приема, перевода, отчисления, восстановления обучающихся в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение об антикоррупционной политике в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение об охране труда работников и обучающихся в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение об обеспечении безопасности обучающихся во время пребывания в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение об информационной открытости и официальном сайте АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение об аттестации педагогических работников в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о порядке проведения производственной практики в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о порядке разработки образовательных программ дополнительного профессионального образования, профессионального обучения в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о языке образования по реализуемым образовательным программам в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение об охране здоровья обучающихся в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;

- Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными и иными ресурсами в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Положение о порядке пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»;
- Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ».

АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» реализуются дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки)

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ», с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Содержание дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться в формах, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также полностью или частично в форме стажировки.

Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении

квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ».

Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Программа профессиональной переподготовки разрабатывается АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ

повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ», самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки обучающемуся выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

При реализации дополнительных профессиональных программ АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ», может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ».

При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» самостоятельно.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные

трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ».

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ». В Образовательном центре «Гелиос» документ о квалификации утверждается Приказом генерального директора.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Также АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» реализуются программы профессионального обучения.

Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно.

Профессиональное обучение осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в учебных центрах профессиональной квалификации и на производстве, а также в форме самообразования. Учебные центры профессиональной квалификации могут создаваться в различных организационно-правовых формах юридических лиц, предусмотренных гражданским законодательством, или в качестве структурных подразделений юридических лиц.

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям

рабочих, должностям служащих квалификации утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, семинары, практические занятия, консультации, собеседования, тематические дискуссии и другие виды учебных занятий и работ, которые устанавливаются АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» самостоятельно.

АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам, утвержденным генеральным директором АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ».

Приказ об утверждении стоимости обучения утверждает стоимость образовательных услуг. Приказ утверждается по мере производственной необходимости АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ».

Вывод: Оценка степени освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения в ходе самообследования подтверждает удовлетворительный уровень полученных знаний обучающимися.

1.3.2. Содержание и качество подготовки обучающихся

Контроль знаний, умений и навыков, обучающихся АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» является важной составной частью процесса обучения.

Слушатели Образовательного центра обязаны проходить контроль знаний в соответствии с учебными планами реализуемой образовательной программы.

В соответствии с учебным планом реализуемой образовательной программы могут использоваться следующие виды контроля знаний:

- Текущий контроль знаний— это проверка учебных достижений слушателей, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности.

Проведение текущего контроля знаний направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля знаний, обучающихся определяются преподавателем с учетом образовательной программы.

- Промежуточная аттестация позволяет определять качество изучения слушателями учебного материала по разделам, модулям, учебным дисциплинам образовательной программы.

Такой контроль проводится по завершению изучения раздела программы или учебной дисциплины. Контроль проводится в форме, предусмотренной программой обучения. Промежуточная аттестация проводится в определенное программой обучения время.

- Итоговая аттестация направлена на проверку конечных результатов обучения, выявления степени освоения слушателями АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» системы знаний, умений и навыков, полученных в результате изучения образовательной программы. Итоговая аттестация осуществляется на этапе завершения образовательной программы.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия,

лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Вывод: анализ условий проведения итоговой проверки знаний показал, что форма контроля знаний слушателей данная достаточна для усвоения образовательных программ. Содержание итоговой аттестации соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3.3. Охрана здоровья обучающихся

Охрана здоровья обучающихся - система сохранения жизни и здоровья обучающихся в процессе образовательной деятельности, включающая в себя правовые, социально - экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические, лечебно - профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

В своей деятельности АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» руководствуется принципами:

- выполнение требований российского законодательства, международных договоров Российской Федерации, стандартов в области охраны труда;
- постоянного улучшения и совершенствования деятельности в области охраны труда и условий труда;
- планирование и осуществление деятельности, направленной на снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- открытости значимой информации о деятельности в области охраны труда.

Для соблюдения названных принципов АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» ставит перед собой следующие цели и задачи:

- обеспечение охраны здоровья слушателей;
- обеспечение функционирования систем мониторинга и контроля состояния охраны труда и условий труда на рабочих местах;
- обеспечение санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников, укомплектование средствами и препаратами для оказания первой помощи;
- проведение специальной оценки условий труда;
- информирование об охране труда и условиях труда на рабочих местах, о существующих рисках повреждения здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и опасных производственных факторов (в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» проведена специальная оценка условий труда);
- минимизация рисков и предотвращения угрозы возникновения производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников;
- постоянное проведение обучения работникам и преподавателям АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
- совершенствование системы управления охраной труда АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» за счет своевременной разработки и актуализации корпоративных руководящих документов, регламентов в области охраны труда, четкого разграничения прав, обязанностей и ответственности работников за соблюдение требований по охране труда;
- выделение организационных, материальных и финансовых ресурсов для обеспечения функционирования системы управления охраной труда и проведения мероприятий по охране труда;
- постоянное формирование положительного имиджа АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» как организации, ориентированной на приоритет сохранения жизни и здоровья работников и слушателей;
- повышение культуры производства, образовательного и профессионального уровня работников в области охраны труда;

- учет мнений работников, слушателей и других заинтересованных сторон в деятельности по управлению охраной труда в организации.

Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма в Образовательном центре:

- обучение и инструктаж по вопросам охраны труда работников;
- контроль и анализ состояния условий труда;
- разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда;
- организация обеспечения работников предприятия средствами коллективной и индивидуальной защиты;
- изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

Все работники (руководители в том числе) учреждения при поступлении на работу проходят обучение и проверку знаний по охране труда.

Дополнительно к обучению все работники проходят вводный инструктаж, а также инструктаж на рабочем месте.

Помимо прохождения инструктажей и обучения, специалисты изучают инструкции по технике безопасности и охране труда.

Инструкции разрабатываются ответственным лицом по охране труда, утверждаются у генерального директора предприятия, и периодически подвергаются пересмотру.

Мероприятия по охране труда разрабатываются ответственным лицом по охране труда на основе:

- материалов анализа состояния условий труда на рабочих местах;
- финансового плана предприятия;
- нормативно - правовых актов и документов в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности;
- разработка мероприятий осуществляется под организационным и методическим руководством ответственного лица по охране труда.

В процессе образовательной деятельности для обучающихся должны быть созданы безопасные условия труда и обеспечение сохранности здоровья. С этой целью предусмотрено ряд мероприятий, выполнение которых являются обязательными как для всего персонала учреждения, так и для самих слушателей.

Для своевременного ознакомления мерам безопасности и охраны труда, в Образовательном центре установлены информационные стенды, где представлены необходимые локально - нормативные акты по обеспечению охраны труда в учреждении. Ответственность за обновление документации на информационных стендах возлагается на специалиста по охране труда, промышленной и пожарной безопасности АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ».

Вывод: Организация обеспечения охраны здоровья обучающихся соответствует требованиям законодательства.

1.3.4. Учебно - методическое обеспечение

Учебные классы АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации слушателям.

АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению).

Оборудование учебного класса:

- посадочные места по количеству слушателей;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты плакатов;
- комплекты печатных и электронных образовательных и информационных

ресурсов;

- комплект мультимедийных презентаций, медиатека.

Технические средства обучения:

- экран;
- система дистанционного обучения Uchi.Pro;
- тренажер манекен для приемов сердечно - легочной и мозговой реанимации пружинно - механический с индикацией правильности выполнения действий Т11 "Максим П-01" – манекен;
- учебно-тренировочный полигон безопасных работ на высоте.

Система дистанционного обучения Uchi.Pro – это онлайн-платформа для организации дистанционного обучения доступная на компьютерах и всех мобильных устройствах. Система Uchi.Pro предусматривает возможность добавления учебных материалов: лекций, видеоуроков, презентаций, — и объединять их в курсы. Как исходные материалы, можно использовать файлы PowerPoint, Word, PDF, изображения, аудио- и видеофайлы, давать ссылки на внешние источники.

Система Uchi.Pro позволяет устанавливать:

- различные настройки тестирования, включая тренировочное, по времени, по попыткам, при оценке тестирования есть возможность перевести процент сданных заданий в баллы, в зачет/ не зачет, или оценить в любом другом диапазоне;
- для проверки знаний, когда нужен свободный ответ, заполнение форм, документов или наглядно показать результат есть форма практического задания. Обучающийся может прикрепить к ответу любой файл, а преподаватель прокомментировать выполнение.

- модульное обучение;

- встроенный редактор курсов с возможностью создавать интерактивные модули в

Н5Р;

- чат с преподавателем и группой

Системой дистанционного обучения Uchi.Pro предусмотрена возможность:

- проведения оперативных вебинаров до 20 человек;
- трансляция рабочего стола преподавателя участникам конференции;
- трансляция преподавателя в режиме онлайн;
- параллельная трансляция видео с youtube;
- поднять руку участникам (высказаться в прямом эфире);
- оценки вебинара участниками;
- запись вебинара.

Uchi.Pro контролирует процесс обучения и уровень знаний слушателей, ведет документооборот и управляет отчетностью.

Тренажер манекен для приемов сердечно - легочной и мозговой реанимации пружинно - механический с индикацией правильности выполнения действий Т11 "Максим П-01" - манекен. Тренажер имеет габаритные размеры: 170 x 55 x 25 см. Вес тренажера: 9,5 кг. Представляет собой полную модель человека и предназначен для отработки навыков оказания экстренной доврачебной помощи.

Тренажер манекен "Максим П-01" представляет собой имитацию тела человека в полный рост 170 см с подвижными конечностями. Ротовая и носовая полости анатомически приближены к естественным, позволяет обучать навыкам освобождения от посторонних предметов и веществ, проводить ИВЛ методами "изо рта в рот" и "изо рта в нос" (то есть отработку навыков оказания экстренной доврачебной помощи). Этот тренажер позволяет контролировать пульс на сонной артерии и положение головы пострадавшего, оснащен встроенными датчиками для определения объема воздушного потока, глубины смещения грудной клетки и контроля пульса.

Тренажер снабжен электронным пультом контроля-управления, с помощью которого

определяется:

- правильность положения головы,
- достаточность вдуваемого воздуха,
- усилие компрессии,
- включается пульс, который можно прощупать на сонной артерии.

Питание тренажера осуществляется от сети 220 В 50 Гц. через блок питания

Оборудование рабочих мест:

- рабочее место слушателя;
- письменные принадлежности;
- раздаточный материал.

Каждый обучающийся обеспечен в полной мере необходимыми печатными и (или) электронными образовательными и информационными ресурсами.

Наличие адреса электронной почты, веб-сайта в Интернете

Адрес электронной почты: info@zapsib72.ru

Веб-сайт в Интернете: zapsib72.ru

Все персональные компьютеры имеют доступ к электронным и информационным системам.

Вычислительную технику в образовательном процессе используют 100% преподавателей.

Вывод: качество материально-технического обеспечения образовательной деятельности соответствует ведению образовательной деятельности по всем заявленным образовательным программам.

1.3.5. Материально-техническая база

Материально - техническую базу АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» составляет учебный класс (город Тюмень, улица Чекистов, дом 42).

Помещение отвечают установленным санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности.

Аудитория специально оборудована средствами визуализации: фличпарты, видео- и аудиоаппаратура, мультимедийный проектор, экран, сетевые подключения локальной компьютерной сети с выходом в сеть Интернет для проведения занятий.

Образовательный процесс обеспечен информационным и коммуникационным оборудованием.

Наименование показателей	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
		всего	из них доступных для использования слушателями в свободное от основных занятий время
Количество персональных компьютеров	5	1	0
из них: находящихся в составе локальных вычислительных сетей	0	0	0
имеющих доступ к Интернету	5	1	0

Вывод: материально - техническая база АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» включает все элементы, позволяющие в полной мере обеспечить образовательный процесс по всем образовательным программам.

1.3.6. Кадровое обеспечение

В настоящее время в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» количество штатных единиц составляет 2 человека.

Из них:

- Аппарат управления предприятием - 1 человек;
- Методист - 1 человек.

Кадровый состав АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» включает штатных сотрудников.

На момент составления отчёта по самообследованию в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» по договорам гражданско-правового характера работают 12 преподавателей. К преподаванию привлекаются высококвалифицированные специалисты практики, имеющие многолетний опыт работы, в том числе имеющие ученые степени и большой стаж работы, авторы-разработчики курсов, преподаватели вузов, тренеры и инструкторы.

Требования, предъявляемые АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» к преподавателям к образованию и обучению.

Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)

Дополнительное профессиональное образование на базе среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена) или высшего образования (бакалавриата) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю)

При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное образование в области профессионального образования и (или) профессионального обучения; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства

Для преподавания дисциплин (модулей) профессионального учебного цикла программ среднего профессионального образования обязательно обучение по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже одного раза в три года

Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

Преподаватели АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда. Обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в три года.

Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) обязателен для преподавания по профессиональному учебному циклу программ профессионального образования и при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Особые условия допуска к работе: отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на

соответствие занимаемой должности.

Доходы по всем видам финансового обеспечения (деятельности) - 4331 тыс. руб.

Доходы в расчете на одного научно-педагогического работника за год – 50,4 тыс. руб.

Доходы из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника за год – 50,4 тыс. руб.

Вывод: Установленные лицензионные нормативы на качество преподавательского состава выполняются.

1.3.7. Внутренняя система оценки качества образования

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- итоговой аттестации обучающихся.

В качестве источников данных для системы внутренней оценки качества используются:

- промежуточная и итоговая аттестация;
- анкетирование обучающихся;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий.

Внутреннюю оценку качества образования осуществляют генеральный директор АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ», начальник отдела профессорского и научного состава. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания Педагогического совета, рабочие совещания с педагогическим работниками. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

Вывод: Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

II. Результаты анализа образовательной деятельности.

Результаты самообследования показывают, что организационно-правовое обеспечение деятельности АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» полностью соответствует законодательству Российской Федерации, образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии, структура и организация управления обеспечивают решение задач Образовательного центра, обеспечивающего качественное оказание платных образовательных услуг.

Потенциал АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» по всем рассмотренным показателям отвечает предъявленным требованиям. Кадровый состав обеспечивает учебный процесс по всем реализуемым образовательным программам.

Материально-техническая база, включая аудиторный фонд, средства и формы технической, библиотечной и информационной поддержки образовательного процесса, достаточна для обеспечения реализуемых образовательных программ.

Социально-бытовые условия обучающихся и преподавателей являются достаточными по действующим нормативам.

Образовательные программы АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» актуальны и востребованы на рынке образовательных услуг, что подтверждается ростом числа обучающихся, количество заявок на обучение в запланированных на первое полугодие 2020 г. учебных группах.

Вместе с тем, для оптимизации и совершенствования образовательного процесса в АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ» необходимо решить следующие задачи:

- активизировать развитие системы дистанционного обучения и электронных технологий с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей,

обучающихся;

- разработать и ввести в действие новые образовательные программы для привлечения новых категорий, обучающихся;
- усилить педагогический состав;
- совершенствование материально - технической базы.

III. Сводная таблица показателей деятельности дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности обучающихся, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности обучающихся, прошедших обучение в образовательной организации	человек/% 95/100
1.2	Численность/удельный вес численности обучающихся, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности обучающихся, прошедших обучение в образовательной организации	человек/% 5/100
1.3	Численность/удельный вес численности обучающихся, направленных на обучение службами занятости, в общей численности обучающихся, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	человек/% 0/0
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	200 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц 170
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц 30
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц 53
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц 48
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц 5
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	% 100
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	% 0
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/% 1/1,67
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/% 1/1,67
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических	человек/% 0/0

	работников, в том числе:	
1.10.1	Высшая	человек/% 0/0
1.10.2	Первая	человек/% 0/0
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	43 года
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	% 0
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования WebofScience в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц 0
2.7	Общий объем НИОКР	тыс.руб. 0
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс.руб. 0
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	% 0
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	% 0
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	единиц 0
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц 0
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек 0
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	чел./% 0/0
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц 0
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	4431 тыс.руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового	50,4 тыс.руб.

	обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	50,4 тыс.руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	16,5 кв.м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв.м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв.м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	16,5 кв.м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	50 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	500 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности обучающихся, проживающих в общежитиях, в общей численности обучающихся, нуждающихся в общежитиях	0 человек/0%

Генеральный директор

Специалист Методического отдела

Специалист Тендерного отдела

Преподаватель

Яшин Алексей Александрович

Мальцева Татьяна Геннадьевна

Демьянцева Елена Александровна

Яшина Анна Михайловна