

Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования «Западно-Сибирский Учебный Центр»
(АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель общего собрания
работников
АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»



Яшин А.А.

09 января 2019 года

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
АНО ДПО «ЗАПСИБ УЦ»



Яшин А.А.

09 января 2019 года

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
АНО ДПО «ЗАПАДНО-СИБИРСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и определения.....	4
4. Порядок организации образовательного процесса	5
5. Права и обязанности обучающихся.....	6
6. Меры поощрения и дисциплинарной ответственности обучающихся.....	7
7. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания	8
8. Заключительные положения	9

Регистрация изменений

Основание, № изв.	№ изм.	Лист	Метод внесения изменения	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6

1. Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся в АНО ДПО «Западно-Сибирский Учебный Центр», регулируют поведение обучающихся как участников образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ, программ профессионального обучения, их права, обязанности, ответственность.

1.2 Целями Правил являются:

- обеспечение рациональной организации образовательного процесса, безопасного для жизни и здоровья обучающихся и работников Центра;
- обеспечение качества образования, профессиональное совершенствование обучающихся;
- удовлетворение образовательных потребностей в определенной сфере профессиональной деятельности или области знаний;
- формирование нравственной культуры обучающихся Центра.

1.3 Настоящие Правила распространяются на всех обучающихся, зачисленных в установленном порядке в Центр для освоения образовательных программ.

2. Нормативные ссылки

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав АНО ДПО «Западно-Сибирский Учебный Центр».

3. Термины и определения

3.1 *Образование* - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

3.2 *Обучение* - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

3.3 *Образовательная программа* - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

3.4 *Профессиональное обучение* - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

3.5 *Дополнительное образование* - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня

образования.

3.6 *Обучающийся* - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.7 *Образовательная деятельность* - деятельность по реализации образовательных программ.

3.8 *Образовательная организация* - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

3.9 *Педагогический работник* - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

3.10 *Учебный план* - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

3.11 *Индивидуальный учебный план* - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.12 *Практика* - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

3.13 *Качество образования* - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

3.14 *Средства обучения и воспитания* - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

4. Порядок организации образовательного процесса

4.1 Учебные занятия начинаются по мере укомплектования группы и заканчиваются согласно учебному плану по конкретной образовательной программе. Учебные занятия и итоговая аттестация обучающихся проводятся в соответствии с расписанием.

4.2 Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

4.3 Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.4 Начало учебных занятий определяется в соответствии с расписанием.

4.5 После начала занятий во всех учебных и служебных помещениях Центра должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для

нормального хода занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

4.6 Для проведения практических и семинарских занятий учебная группа может делиться на подгруппы.

4.7 Во время учебных занятий обучающимся запрещается пользоваться средствами мобильной связи, фотографировать, осуществлять видео- и аудиозапись без предварительного согласования с генеральным директором Центра.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1 Обучающиеся имеют право на:

- получение знаний, умений, навыков и компетенций в соответствии с осваиваемой образовательной программой;
- пользование учебной, материально-технической базой Центра в установленном порядке;
- охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
- участие во всех видах учебных мероприятий Центра в рамках осваиваемой образовательной программы;
- обращение к педагогическим, методическим и административным работникам Центра по любым вопросам, касающимся образовательного процесса;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- обжалование распоряжений генерального директора Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2 Обучающиеся Центра обязаны соблюдать требования, установленные в Федеральном законе от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- выполнять задания преподавателей для подготовки к учебным занятиям, предусмотренным учебным планом;
- извещать преподавателя о причинах отсутствия на занятиях;
- соблюдать настоящие Правила;
- добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания дополнительной профессиональной программы, программы профессионального обучения, надлежащим образом выполнять требования законодательных и нормативных правовых актов в сфере образования, регулирующих образовательный процесс, а также требования иных документов, регламентирующих деятельность обучающихся;
- посещать все учебные занятия согласно расписанию, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные дополнительной профессиональной программой, программой профессионального обучения;
- уважать честь и личное достоинство других участников образовательного процесса;
- выполнять законные требования педагогических работников и иных работников Центра, не допускать действий, препятствующих проведению учебных занятий;
- руководствоваться общепринятыми нормами поведения, постоянно стремиться к повышению общей культуры, иметь опрятный внешний вид, деловой стиль одежды;
- не допускать использования в речи грубых и некорректных выражений;
- не допускать (в том числе во внеучебное время) действий (бездействий),

за которые законодательством Российской Федерации предусмотрена административная или уголовная ответственность;

- бережно относиться к имуществу Центра, рационально его использовать, принимать меры по предотвращению ущерба;

- поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных аудиториях и иных помещениях, а также на территории, прилегающей к зданию Центра;

- выполнять финансовые и иные обязательства, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

5.3 Обучающимся запрещается:

- находиться в помещениях Центра во время, не предусмотренное расписанием учебных занятий;

- без разрешения руководства Центра расклеивать и развешивать объявления в помещении Центра;

- портить имущество Центра;

- выносить, перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации Центра мебель, оборудование и другие материальные ценности;

- приносить и распивать алкогольные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества в здании и на территории Центра, либо появляться в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие;

- играть в карты и другие азартные игры, в том числе, с использованием компьютерной техники;

- шуметь, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех для осуществления образовательного процесса или работы;

- курить в здании и на прилегающей территории Центра.

6. Меры поощрения и дисциплинарной ответственности обучающихся

6.1 За активное участие в образовательных мероприятиях в качестве меры морального поощрения обучающемуся объявляется благодарность и (или) направляется благодарственное письмо в адрес организации, направившей его на обучение.

6.2 Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.3 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся в Центре могут быть применены следующие меры:

- замечание;

- выговор;

- отчисление.

6.4 При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

6.5 За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества Центра, нарушение правил его использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.6 Отчисление является мерой дисциплинарной ответственности, которая может быть применена за:

- невыполнение требований законодательства Российской Федерации об образовании, настоящих Правил и иных локальных нормативных правовых актов;
- невыполнение учебного плана;
- нанесение ущерба имуществу Центра;
- отсутствие без уважительных причин на учебных занятиях в объеме 30 и более процентов занятий по учебному плану;
- повторное неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей обучающегося, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

7. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания

7.1 Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, имеет право:

- знакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину обучающегося;
- давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;
- быть заслушанным в ходе любого затрагивающего его интересы разбирательства, присутствовать на нем;
- ознакомиться с распоряжением о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;
- обжаловать распоряжение о применении меры дисциплинарного взыскания в установленном законодательством порядке.

7.2 Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить докладные записки педагогических и иных работников Центра, а также обучающихся, осваивающих образовательные программы в Центре.

7.3 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

7.4 Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся принимается на основании материалов, содержащих документальные доказательства совершения им дисциплинарного проступка.

7.5 Обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику Центра или другому должностному лицу), не считая времени болезни обучающегося.

7.6 Меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

7.7 Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся оформляется распоряжением генерального директора Центра на основании докладных записок педагогических и иных работников Центра, а также обучающихся, осваивающих образовательные программы в Центре, в которых должны содержаться сведения об обучающемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины (умысел или неосторожность), доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.

7.8 Распоряжение генерального директора Центра о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется обучающемуся под подпись в течение трех рабочих дней, не считая времени отсутствия обучающегося на занятиях.

Обучающийся, не ознакомленный с распоряжением о применении меры дисциплинарного взыскания, считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности. Отказ обучающегося от ознакомления с распоряжением оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников и (или) обучающихся Центра.

7.9 Копия распоряжения генерального директора Центра о применении меры дисциплинарного взыскания, после ознакомления обучающегося с данным распоряжением, направляется в течение трех рабочих дней руководителю организации, направившей обучающегося для освоения образовательной программы.

8. Заключительные положения

8.1 Правила вступают в силу с даты его утверждения генеральным директором АНО ДПО «Западно-Сибирский Учебный Центр».

8.2 Правила утрачивают силу в случае принятия новых Правил внутреннего распорядка обучающихся в АНО ДПО «Западно-Сибирский Учебный Центр».

8.3 Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами АНО ДПО «Западно-Сибирский Учебный Центр».